



## AL ISRAA PRIVATE SCHOOL

### Health and Safety Policy for the Private School 2024-2025

#### **Introduction**

The private school is committed to providing a safe and healthy environment for all students, staff, and visitors by adopting policies and procedures that comply with the regulations and instructions issued by the Department of Education and Knowledge (ADEK).

#### **Objectives**

1. Ensure compliance with legal and regulatory requirements related to health and safety.
2. Protect the health and safety of all members of the school community.
3. Promote a culture of health and safety among students and staff.

#### **Responsibilities**

- **School Administration:** Holds the ultimate responsibility for the implementation and monitoring of the health and safety policy. Responsibilities include:
  - Establishing the necessary policies and procedures to ensure the health and safety of everyone.
  - Appointing a Health and Safety Officer and ensuring the availability of resources to support them.
  - Regularly following up on the implementation of training and internal audits.
- **Health and Safety Officer:** Develop and implement the health and safety management system and maintain related equipment and procedures, including:
  - Preparing and updating the health and safety manual.
  - Monitoring daily reports on accidents and potential hazards.
  - Providing recommendations to improve the school working environment.
- **Staff:** Implement health and safety policies and procedures and report any incidents or potential hazards. Additionally:
  - Participate in the prescribed training sessions.
  - Ensure the use of personal protective equipment as needed.
- **Students:** Follow health and safety instructions and participate in relevant training and activities, with:
  - Reporting any unsafe behavior or incidents immediately.



## AL ISRAA PRIVATE SCHOOL

- **Parents:** Support the school in achieving its health and safety goals by:
  - Cooperating with the school in providing the necessary health supplies for students.
  - Following the health directives issued by the school.

### Procedures

#### 1. Training and Awareness

- **Staff Training:**
  - All staff must receive regular training on health and safety policies and procedures.
  - Training should include first aid, emergency evacuation procedures, and the use of personal protective equipment.
  - Organize regular workshops and lectures on best practices in health and safety.
- **Student Education:**
  - Educational programs must be provided to students on safety and health, including first aid, emergency procedures, and the use of personal protective equipment.
  - Organize regular workshops and awareness lectures.
  - Provide school activities that enhance students' awareness of the importance of health and safety.

#### 2. Incident Reporting

- A system must be established for reporting and investigating incidents to ensure corrective and preventive actions are taken.
- All incidents must be reported immediately to the Health and Safety Officer.
- All incidents must be recorded in a dedicated log that includes details of the incident and actions taken.
- Provide regular reports to the administration on incidents and corrective actions taken.





## AL ISRAA PRIVATE SCHOOL

### 3. Internal Audits

- Conduct regular internal audits to ensure compliance with approved policies and procedures.
- Review all procedures and policies periodically and update them as needed.
- Evaluate the effectiveness of the training and awareness provided to staff and students.
- Implement improvement plans based on audit and evaluation results.

### 4. Maintenance

- Regularly maintain all health equipment according to manufacturer recommendations and regulatory standards.
- Ensure all safety tools and equipment are in good condition and ready for use.
- Conduct periodic inspections of the facilities to ensure they are free from health and environmental risks.
- Document all maintenance activities and prepare regular reports on them.

### 5. Emergency Response

- Develop a comprehensive emergency plan that includes evacuation procedures and first aid.
- Train all staff and students on emergency and evacuation procedures.
- Conduct regular emergency drills to ensure everyone is prepared to act in case of an emergency.
- Establish emergency response teams and define the responsibilities of each team.

### Evaluation and Improvement

- **Periodic Evaluation:** Conduct regular evaluations of health and safety policies and procedures to ensure their effectiveness and compliance with regulatory standards.
- **Continuous Improvement:** Implement necessary improvements based on evaluation results, audits, and feedback from the school community.
- **Monitoring and Recording:** Maintain accurate records of incidents, corrective actions, and improvements made.
- **Review Objectives:** Regularly review health and safety objectives and adjust them based on actual performance and evaluation results.





## AL ISRAA PRIVATE SCHOOL

### Conclusion

The private school is committed to providing a safe and healthy educational environment for all members of the school community. This policy is regularly reviewed to ensure compliance with the latest regulations and continuous improvement of the implemented procedures.



AL-ISRAA PRIVATE SCHOOL



## AL ISRAA PRIVATE SCHOOL

### سياسة الصحة والسلامة للمدرسة الخاصة 2024-2025

#### المقدمة

تلتزم المدرسة الخاصة بتوفير بيئة آمنة وصحية لجميع الطلاب والعاملين والزوار، من خلال تبني سياسات وإجراءات متوافقة مع اللوائح والتعليمات الصادرة عن دائرة التعليم والمعرفة.

#### الأهداف

1. ضمان الامتثال للمتطلبات القانونية والتنظيمية المتعلقة بالصحة والسلامة.
2. حماية صحة وسلامة جميع أفراد المجتمع المدرسي.
3. تعزيز ثقافة الصحة والسلامة بين الطلاب والعاملين.

#### المسؤوليات

##### • إدارة المدرسة :

تتحمل المسؤولية النهائية عن تنفيذ ومراقبة سياسة الصحة والسلامة، وتشمل مسؤولياتها:

- وضع السياسات والإجراءات اللازمة لضمان صحة وسلامة الجميع.
- تعيين مسؤول صحة وسلامة والتأكد من توافر الموارد اللازمة لدعمه.
- متابعة تنفيذ التدريبات والتدقيقات الداخلية بشكل دوري.

##### • مسؤول الصحة والسلامة

تطوير وتنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة وصيانة المعدات والإجراءات ذات الصلة، ويشمل:

- إعداد وتحديث دليل الصحة والسلامة.
- متابعة التقارير اليومية عن الحوادث والمخاطر المحتملة.
- تقديم التوصيات اللازمة لتحسين بيئة العمل المدرسية.

##### • الموظفون:

تنفيذ السياسات والإجراءات الصحية والسلامة والإبلاغ عن أي حوادث أو مخاطر محتملة،

بالإضافة إلى:

- المشاركة في التدريبات المقررة.
- التأكد من استخدام معدات الحماية الشخصية حسب الحاجة.
- **الطلاب:** اتباع التعليمات المتعلقة بالصحة والسلامة والمشاركة في التدريبات والأنشطة ذات الصلة، مع:
  - الإبلاغ عن أي سلوك غير آمن أو حادث فور حدوثه.



## AL ISRAA PRIVATE SCHOOL

### • أولياء الأمور :

#### دعم المدرسة في تحقيق أهدافها الصحية والسلامة من خلال:

- التعاون مع المدرسة في تزويد الطلاب بالمستلزمات الصحية المطلوبة.
- متابعة التوجيهات الصحية الصادرة عن المدرسة.

### الإجراءات

#### 1. التدريب والتوعية

##### • تدريب الموظفين

- يجب أن يتلقى جميع الموظفين تدريبًا منتظمًا بشأن السياسات والإجراءات المتعلقة بالصحة والسلامة.
- التدريب يجب أن يشمل الإسعافات الأولية، إجراءات الإخلاء في حالات الطوارئ، واستخدام معدات الحماية الشخصية.
- تنظيم ورش عمل ومحاضرات دورية حول أفضل الممارسات في الصحة والسلامة.

##### • تثقيف الطلاب

- يجب تقديم برامج تعليمية للطلاب حول السلامة والصحة، تشمل الإسعافات الأولية، وإجراءات الطوارئ، واستخدام معدات الحماية الشخصية.
- تنظيم ورش عمل ومحاضرات توعوية بشكل دوري.
- تقديم نشاطات مدرسية تعزز من وعي الطلاب حول أهمية الصحة والسلامة.

#### 2. الإبلاغ عن الحوادث

- يجب إنشاء نظام للإبلاغ عن الحوادث والتحقق فيها لضمان اتخاذ الإجراءات التصحيحية والوقائية.
- يجب الإبلاغ عن جميع الحوادث فور حدوثها إلى مسؤول الصحة والسلامة.
- يجب تسجيل جميع الحوادث في سجل خاص يشمل تفاصيل الحادث والإجراءات المتخذة.
- تقديم تقارير دورية للإدارة حول الحوادث والإجراءات التصحيحية المتخذة.





## AL ISRAA PRIVATE SCHOOL

### 3. التدقيق الداخلي

- إجراء عمليات تدقيق داخلية منتظمة لضمان الامتثال للسياسات والإجراءات المعتمدة»
- مراجعة جميع الإجراءات والسياسات بشكل دوري وتحديثها حسب الحاجة»
- تقييم مدى فعالية التدريبات والتوعية المقدمة للموظفين والطلاب»
- تنفيذ خطط تحسين بناءً على نتائج التدقيقات والتقييمات»

### 4. الصيانة

- صيانة جميع المعدات الصحية بانتظام وفقاً لتوصيات الشركة المصنعة والمعايير التنظيمية»
- التأكد من أن جميع أدوات ومعدات السلامة في حالة جيدة وجاهزة للاستخدام»
- فحص دوري للمنشآت لضمان خلوها من المخاطر الصحية والبيئية»
- توثيق جميع أنشطة الصيانة وإعداد تقارير دورية عنها»

### 5. الاستجابة لحالات الطوارئ

- وضع خطة طوارئ شاملة تشمل إجراءات الإخلاء والإسعافات الأولية»
- تدريب جميع الموظفين والطلاب على إجراءات الطوارئ والإخلاء»
- إجراء تدريبات طوارئ دورية للتأكد من جاهزية الجميع للتصرف في حالات الطوارئ»
- إنشاء فرق استجابة للطوارئ وتحديد مسؤوليات كل فريق»

### التقييم والتحسين

- **التقييم الدوري** : إجراء تقييمات دورية لسياسات وإجراءات الصحة والسلامة للتأكد من فعاليتها واستيفائها للمعايير التنظيمية»
- **التحسين المستمر** : تنفيذ التحسينات اللازمة بناءً على نتائج التقييمات والتدقيقات والتغذية الراجعة من المجتمع المدرسي.
- **المراقبة والتسجيل** : الحفاظ على سجلات دقيقة للحوادث والإجراءات التصحيحية والتحسينات التي تم تنفيذها»





## AL ISRAA PRIVATE SCHOOL

- **مراجعة الأهداف:** مراجعة أهداف الصحة والسلامة بانتظام وضبطها بناءً على الأداء الفعلي ونتائج التقييمات»

### الخاتمة

تلتزم المدرسة الخاصة بتقديم بيئة تعليمية آمنة وصحية لجميع أفراد المجتمع المدرسي. يتم مراجعة هذه السياسة بانتظام لضمان الامتثال لأحدث اللوائح والتحسين المستمر الإجراءات المتبعة»

